

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
директора ОЧУ ДПО «ИММ»  
от «27» августа 2020 № 2708/2  
Данилов А.Б.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о форме и порядке проведения стажировки слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, реализующимся в ОЧУ ДПО «ИММ»

#### 1. Область применения и основание разработки

1.1. Положение о форме и порядке проведения стажировки слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, реализующимся в ОЧУ ДПО «ИММ» (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и иными локальными актами образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт междисциплинарной медицины» (далее – ОЧУ ДПО «ИММ», Институт).

1.2. Настоящее Положение применяется при обучении по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) - программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, которые реализуются полностью или частично в форме стажировки.

#### 2. Общие положения

2.1. Под стажировкой следует понимать практико-ориентированную форму реализации дополнительной профессиональной программы (далее - ДПП), направленную на совершенствование компетенции (ий) и (или) получение новой(ых) компетенции(ий) лицом, осваивающим дополнительную профессиональную программу (далее – слушатель).

2.2. Стажировка осуществляется в целях изучения передового профессионального опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении ДПП, приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

2.3. В ОЧУ ДПО «ИММ» ДПП могут полностью или частично реализовываться в форме стажировки согласно ч. 12 ст. 76, Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 13 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.4. Прохождение стажировки может быть организовано на следующих базах:

- собственные структурные подразделения ОЧУ ДПО «ИММ»;
- сторонние организации, направление деятельности которых соответствует профилю осваиваемой ДПП, в том числе организации – работодатели слушателей (далее – организация).

2.5. Стажировка может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельная работа слушателя;
- участие в планировании и выполнении работы;
- работа с учебной, технической, нормативной и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей по должности (в качестве временно исполняющего обязанности);
- участие в совещаниях, встречах и иных мероприятиях.

2.6. Порядок организации стажировки для слушателей, осваивающих ДПП, форма отчетности, продолжительности, тематика прохождения стажировки слушателей и содержание заданий, включенных в нее, устанавливаются ОЧУ ДПО «ИММ» соответствующей программой стажировки.

2.7. Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер.

2.8. Обучение по ДПП завершается итоговой аттестацией. Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний устанавливается Рабочими программами, являющимися неотъемлемой частью учебно-методического комплекса к ДПП. В случае наличия в учебном плане ДПП прохождения стажировки, вид итоговой аттестации может быть представлен в форме защиты работы по отчету о стажировке.

2.9. Основным документом учета прохождения стажировки является отчет о прохождении стажировки, который определяет общие и индивидуальные задания слушателя, место прохождения, описание выполненных работ, заключение руководителя (руководителей) структурного подразделения (подразделений) ОЧУ ДПО «ИММ» или руководителя (руководителей) структурного подразделения (подразделений) организации, где она проходила, о качестве выполнения задания, в котором отражается оценка приобретенных компетенций и результаты совершенствования профессионального уровня стажера.

### **3. Стажировка на базе ОЧУ ДПО «ИММ»**

3.1. Ответственным за реализацию программы стажировки является куратор, назначаемый приказом директора ОЧУ ДПО «ИММ» из числа собственных сотрудников.

3.2. Куратор выполняет следующие обязанности:

- участие в разработке Программы стажировки, в том числе в разработке тематики прохождения стажировки слушателей и содержания заданий, включенные в нее;
- устанавливает связь слушателей с сотрудниками структурного подразделения ОЧУ ДПО «ИММ», на базе которого будет проходить стажировка;
- осуществляет контроль выполнения задания и соблюдения сроков стажировки;
- оказывает методическую помощь слушателям при выполнении ими заданий и сборе материалов к отчету о стажировке, подготовке отчета о прохождении стажировки.

3.3. Итоги стажировки слушателя подводятся куратором стажировки, руководителем учебного отдела в форме промежуточной аттестации (зачета) - рассмотрения отчета о стажировке.

### **4. Стажировка на базе сторонней организации**

4.1. Стажировка на базе сторонней организации осуществляется на основании

соответствующего договора.

#### 4.2. Обязанности куратора стажировки от ОЧУ ДПО «ИММ»:

— участие в разработке Программы стажировки, в том числе в разработке тематики прохождения стажировки слушателей и содержания заданий, включенные в нее;

— устанавливает связь с кураторами стажировки от организации;

— осуществляет контроль выполнения задания и соблюдения сроков стажировки;

— оказывает методическую помощь слушателям при выполнении ими заданий и сборе материалов к отчету о стажировке, подготовке отчета о прохождении стажировки.

#### 4.3. Права руководителя куратора стажировки от ОЧУ ДПО «ИММ»:

— посещать организацию, где проходит стажировка слушателя;

— вносить совместно с куратором стажировки от организации корректировки в план прохождения стажировки;

— запрашивать сопроводительные нормативные документы организации по вопросам стажировки.

#### 4.4. Функции организации и обязанности куратора стажировки от организации:

В организации, где слушатель проходит стажировку, назначается куратор стажировки, в функции которого входит обеспечение:

— допуска слушателя в организацию;

— соблюдения правил в соответствии с нормативными требованиями охраны труда;

— рабочим местом для выполнения заданий стажировки;

— допуска к информации, необходимой для выполнения задания по стажировке;

— контроля исполнения тематики стажировки;

— проведения консультаций по различным вопросам, связанным с выполнением задания по теме стажировки;

4.5. На весь период прохождения стажировки на слушателя распространяются правила охраны труда, а также правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.

4.6. Несчастные случаи, произошедшие со слушателем, проходящим стажировку в организации, в учреждении расследуются и учитываются в соответствии со статьёй 227 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ.

4.7. Итоги стажировки слушателя подводятся кураторами стажировки от ОЧУ ДПО «ИММ» и от организации, руководителем учебного отдела в форме промежуточной аттестации (зачета) - рассмотрения отчета о стажировке.

## **5. Права и обязанности слушателей при прохождении стажировки**

### 5.1. Слушатель обязан:

— перед выходом на стажировку получить согласованное и утвержденное направление на стажировку (в случае прохождения стажировки на базе сторонней организации);

— выполнять:

а) задания, предусмотренные тематикой стажировки;

б) порученную ему работу и указания кураторов стажировки;

в) правила внутреннего распорядка, правила охраны труда, действующие на базе стажировки;

г) получить по истечении срока стажировки отзыв о выполнении работы от куратора стажировки (в случае прохождения стажировки на базе сторонней организации);

д) составить отчет о прохождении стажировки;

5.2. Слушатель имеет следующие права:

— вносить предложения по содержанию стажировки;

— обращаться по всем возникающим проблемам и вопросам к кураторам стажировки;

— иметь доступ к информации, необходимой для выполнения заданий по стажировке.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом ОЧУ ДПО «ИММ» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Института.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Педагогическим советом ОЧУ ДПО «ИММ» и вводятся в действие приказом директора Института.